

به نام خداوند جان و خرد

آیین نامه شاخه دانشجویی

(آیین نامه تشکیل شاخه دانشجویی انجمن رمز ایران در مؤسسات آموزشی - پژوهشی کشور)

ماده ۱. نام و نشان شاخه

- ۱-۱ نام کامل شاخه دانشجویی "شاخه دانشجویی انجمن رمز ایران در دانشگاه " است، که در این آیین نامه به اختصار شاخه دانشجویی نامیده می شود.
- ۲-۱ نشان (آرم = Logo) شاخه دانشجویی به صورت نشان انجمن رمز ایران با زیرنویس "شاخه دانشجویی دانشگاه " است.
- ۳-۱ در این آیین نامه انجمن رمز ایران به اختصار انجمن نامیده می شود.

ماده ۲. هدف

هدف از تشکیل شاخه دانشجویی، جذب، تشویق و هدایت دانشجویان علاقه مند به انجام فعالیت های علمی مرتبط با اهداف انجمن در مؤسسات آموزشی و پژوهشی کشور است.

ماده ۳. عضویت

کلیه دانشجویان علاقه مند، که طبق ضوابط انجمن به عضویت انجمن در آیند، عضو شاخه دانشجویی در دانشگاه محل تحصیل خود محسوب می شوند.

ماده ۴. نماینده انجمن

برای تشکیل شاخه دانشجویی لازم است یکی از اعضای هیئت علمی دانشگاه با عضویت پیوسته انجمن مسئولیت نمایندگی انجمن را در دانشگاه مربوطه بپذیرد و به عنوان نماینده انجمن حضور داشته باشد. حکم نمایندگی انجمن در هر دانشگاه به پیشنهاد کمیته علمی انجمن، تصویب شورای اجرایی انجمن و با امضای رئیس انجمن به مدت ۲ سال صادر می شود.

ماده ۵- شورای اجرایی شاخه دانشجویی

- ۱-۵. از این پس "شورای اجرایی شاخه دانشجویی" را "شورای شاخه" می نامیم.
- ۲-۵. اجرای کلیه امور شاخه دانشجویی در قالب خط مشی ها و برنامه های انجمن توسط شورای اجرایی شاخه دانشجویی مرکب از پنج نفر شامل رییس، دبیر، مسؤول امور علمی، مسؤول ارتباطات و مسؤول امور مالی با نظارت نماینده انجمن در دانشگاه مربوطه انجام می شود.

۳-۵. اعضای شورای شاخه به مدت یک سال با رأی مخفی اعضای شاخه دانشجویی همان دانشگاه انتخاب می‌شوند. اعضای شورای شاخه یک دانشگاه باید عضو شاخه دانشجویی آن دانشگاه باشند. توصیه می‌شود انتخابات شورای شاخه در آبان ماه هر سال برگزار شود.

۴-۵. انتخابات اعضای شورای شاخه زیر نظر نماینده انجمن در دانشگاه مربوطه برگزار می‌شود.

۵-۵. در اولین نشست شورای شاخه، انتخابات داخلی برای تعیین نقش هر یک از پنج عضو شورای شاخه، طبق ماده ۲-۵، انجام می‌شود. حکم ریاست شاخه با اطلاع و هماهنگی شورای اجرایی انجمن و توسط رئیس انجمن صادر می‌شود.

۶-۵. تا انتخابات شورای شاخه بعدی، شورای شاخه پیشین به کار خود ادامه خواهد داد.

ماده ۶. وظایف اعضای شورای شاخه

۱-۶. هدایت و مدیریت فعالیت‌های شورای شاخه بر طبق اسناد بالادستی انجمن به عهده رئیس شورای شاخه است.

۲-۶. وظایف هر یک از مسؤولان شورای شاخه شامل رئیس، دبیر، مسؤول امور علمی، مسؤول ارتباطات و مسؤول امور مالی مطابق با اساسنامه انجمن تعیین می‌شود.

۳-۶. وظیفه هماهنگی با نماینده انجمن در دانشگاه مربوطه با رئیس شورای شاخه است. از جمله این هماهنگی‌ها می‌توان به موارد زیر اشاره کرد:

- ارسال صورت جلسه هر یک از نشست‌های شورای شاخه برای نماینده انجمن در آن دانشگاه.
 - ارسال برنامه و پیشنهاد بودجه سالانه شورای شاخه برای نماینده انجمن در آن دانشگاه.
 - تحویل فاکتورهای دریافت شده از مسؤول امور مالی شورای شاخه به نماینده انجمن در آن دانشگاه.
- ۴-۶. وظیفه ارائه گزارش کتبی سالانه به نماینده انجمن در دانشگاه مربوطه و همچنین ارائه گزارش شفاهی با استفاده از اسلاید در نشست انتخابات پایان دوره به عهده رئیس شورای شاخه است. لازم است گزارش کتبی سالانه بر اساس جدول فعالیت‌ها و امتیازها، که در شیوه‌نامه ارزیابی فعالیت‌های شاخه‌های دانشجویی (پیوست) آمده است، نوشته شود.

۵-۶. گزارش کتبی پایان دوره شورای شاخه باید در یک نشست به تصویب اعضای شورای شاخه برسد.

۶-۶. پس از برگزاری هر نشست توسط شورای شاخه، لازم است که تصمیمات گرفته شده در یک صورت جلسه تدوین شود. دستور کار جلسه بعدی نیز باید در صورت جلسه حاضر نوشته شود.

۷-۶. مسؤولیت تنظیم دستور کار و تهیه صورت‌جلسات با دبیر شورای شاخه است. توصیه می‌شود که نگارش هر صورت جلسه به صورت چرخشی توسط یکی از اعضای شورای شاخه انجام شود. مستقل از نگارنده صورت جلسه، لازم است که دبیر پس از بررسی درستی آن در آغاز نشست بعدی (با تصویب نهایی اعضا)، صورت جلسه را به رئیس شورای شاخه تحویل دهد.

۸-۶. در غیاب رئیس شورای شاخه، دبیر جانشین وی می‌شود.

۹-۶. مسؤولیت دریافت، هزینه‌کردن و تسویه حساب نهایی بودجه مصوب توسط انجمن برای شورای شاخه به عهده مسؤول امور مالی است.

۶-۱۰. توصیه می‌شود پرداخت حق عضویت سالانه و ارسال فرم‌های تکمیل شده عضویت اعضای شاخه دانشجویی به صورت الکترونیکی از طریق منزلگاه الکترونیکی انجمن رمز ایران صورت پذیرد.

۶-۱۱. مسؤولیت هماهنگی‌های مرتبط با همه رویدادهایی که در بند ۶-۲ پوشش داده نشده‌اند با مسؤول ارتباطات شورای شاخه است، از جمله، اعلام زمان سخنرانی‌ها، مدیریت وبگاه شورای شاخه، هماهنگی بازدیدهای علمی یا دیگر رویدادها طبق برنامه شورای شاخه و هماهنگی با سخنران‌ها و دعوت از آن‌ها برای ایراد سخنرانی.

۶-۱۲. مسؤولیت بررسی و تصویب موضوع‌های مناسب برای برگزاری رویدادهای علمی با هماهنگی همه اعضای شورای شاخه به عهده مسؤول امور علمی است. توصیه می‌شود که همه اعضا برای یافتن موضوع‌ها و ارائه‌کنندگان مناسب همکاری کنند.

۶-۱۳. مسؤول امور علمی باید موضوع انتخاب‌شده، چکیده‌ی سخنرانی و زندگی‌نامه‌ی علمی هر یک از ارائه‌کنندگان را برای تایید نهایی به آگاهی نماینده انجمن در دانشگاه مربوطه برساند.

ماده ۷. فعالیت‌های شاخه

۷-۱. برنامه‌های شاخه باید در آغاز هر دوره و حداکثر تا یک ماه پس از برگزاری انتخابات به نماینده انجمن در دانشگاه مربوطه ارائه شود. در صورتی که پس از یک ماه از ارائه برنامه به نماینده انجمن، پاسخی دریافت نشود، برنامه مصوب تلقی می‌شود. فعالیت‌های شاخه در طی سال در راستای برنامه‌های مصوب خواهد بود.

۷-۲. توصیه می‌شود دست کم هر دو ماه یک نشست برای پیگیری دستور کار شاخه برگزار شود.

۷-۳. توصیه می‌شود فعالیت‌های شورای شاخه پیرامون اهداف زیر صورت پذیرد:

- افزایش دامنه اعضا،
- تسهیل رابطه اعضا با مسؤول اجرایی شورای شاخه و انجمن،
- جلب مشارکت همه اعضای شاخه در فعالیت‌ها،
- دانش‌افزایی و ظرفیت‌یابی،
- ارتباط دانشجویان با صنعت،
- ثبت و انتقال تجربیات،
- ارتباط بین دانشگاهی.

ماده ۸. ارتباط شورای شاخه با انجمن

۸-۱. فعالیت‌ها و نحوه انجام امور جاری شورای شاخه تحت نظارت نماینده انجمن در دانشگاه مربوطه صورت می‌پذیرد.

۸-۲. شورای شاخه موظف است هر ۶ ماه یک بار گزارشی از فعالیت‌های خود را از طریق نماینده انجمن در دانشگاه مربوطه به دبیرخانه انجمن منعکس نماید.

۸-۳. حمایت انجمن از فعالیت‌های شورای شاخه از طریق نماینده انجمن در دانشگاه مربوطه به شکل‌های زیر صورت می‌پذیرد:

- هماهنگی برای تخصیص فضای انجام کار یا فعالیت،
 - ارائه مشاوره‌های لازم به شورای شاخه در راستای برنامه‌های شورای شاخه.
 - دعوت از سخنرانان مورد نظر برای حضور در برنامه‌های شاخه.
 - هماهنگی با دبیرخانه انجمن برای تخصیص بودجه لازم جهت اجرای برنامه پیشنهادی شورای شاخه،
 - اطلاع رسانی موارد مصوب شورای اجرایی انجمن به شورای شاخه.
- ۸-۴. توصیه می‌شود به منظور هماهنگی فعالیت‌های قابل انجام توسط شورای شاخه در هر دانشگاه و تبیین خط‌مشی‌ها و برنامه‌های انجمن و اطلاع از نظرات اعضا، بنا به نیاز و دست‌کم سالی یک‌بار نشست مشترک بین شورای اجرایی انجمن و شورای شاخه در دانشگاه‌ها و با حضور نمایندگان انجمن در دانشگاه‌ها برگزار شود.
- ماده ۹.** این آیین‌نامه در ۹ ماده و ۳۳ بند در تاریخ ۹۷/۰۳/۰۲ به تصویب شورای اجرائی انجمن رسید که در مقاطع لازم از سوی این شورا قابل بازنگری است.